



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Ochrony Środowiska

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 838, fax: + 48 91 42 45 627

wosr@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WOŚr-32

Szczecin dn.

.....
(imię, nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres miejsca zamieszkania wnioskodawcy)

Data urodzenia
(Wnioskodawcy)

WNIOSEK

o wydanie karty łowiectwa podwodnego / duplikatu karty łowiectwa podwodnego*

Art. 7 Ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków ochrony i połowu ryb w powierzchniowych wodach śródlądowych oraz Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

Proszę o wydanie karty łowiectwa podwodnego / duplikatu karty łowiectwa podwodnego Nr.....*

Załączam:

- ☐ zaświadczenie o egzaminie ze znajomości zasad i warunków ochrony i połowu ryb przed Komisją Działalności Podwodnej Zarządu Głównego Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego (niewymagane przy duplikacie);
- lub**
- ☐ świadectwo ukończenia szkoły średniej lub dyplomu ukończenia studiów w przypadku osób; posiadających średnie, średnie branżowe lub wyższe wykształcenie z zakresu rybactwa (niewymagane przy duplikacie);
- ☐ dowód wpłaty opłaty za wydanie karty wędkarskiej / duplikatu karty wędkarskiej w kwocie 10 zł na konto Urzędu Miasta Szczecin nr 57 1020 4795 0000 9702 0277 8470;
- ☐ aktualną fotografię;

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ze zm.), oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin w związku ze złożonym wnioskiem. Cofnięcie tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Wydziału Ochrony Środowiska.**

Sposób odebrania karty:

- ☐ pocztą tradycyjną,
- ☐ osobiście nr telefonu.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niewłaściwe skreślić

ADNOTACJE URZĘDOWE

Kartę łowiectwa podwodnego Nr odebrano dnia

(data i podpis wnioskodawcy)

Uwagi:

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Prezydent Miasta Szczecin - Gmina Miasto Szczecin

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin - Gmina Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, tel. 91 42 45 838, e-mail: wosr@um.szczecin.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie karty łowiectwa podwodnego / duplikatu karty łowiectwa podwodnego, na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO jako dane niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie danych niezbędnych do realizacji procesu przetwarzania: imię i nazwisko, data urodzenia, wizerunek, adres zamieszkania;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (Pani/Pana zgoda) – w zakresie danych kontaktowych: numer telefonu;w związku z art. 7 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków ochrony i połowu ryb w powierzchniowych wodach śródlądowych oraz Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 1) jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.
Podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 2) jest dobrowolne i nie jest warunkiem załatwienia sprawy, ułatwi jednak kontakt z Panią/Panem w zakresie realizacji procesu przetwarzania.
4. Dane będą przetwarzane:
 - 1) W zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – do momentu zakończenia procedury rozpatrywania wniosku, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 2) w zakresie danych kontaktowych - do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie albo przez okres, o którym mowa w pkt. 1).
5. W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
a także
prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO,
prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO
- wyłącznie w zakresie danych kontaktowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody.
6. W zakresie danych kontaktowych przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i w dowolny sposób.
Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.