



**BOI-65**

Szczecin, dnia .....

Imię i nazwisko przedsiębiorcy (osoba fizyczna) lub nazwa  
osoby prawnej: .....

Adres siedziby: .....  
.....

Nr w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze  
Sądowym: .....

NIP przedsiębiorcy: □□□-□□□-□□-□□

Pełnomocnicy<sup>1)</sup>:

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania (do korespondencji): .....  
.....

### **WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę na terenie miasta Szczecin**

1. Oznaczenie rodzaju napojów alkoholowych<sup>2)</sup>:

- grupa „A” - do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwa
- grupa „B” - powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- grupa „C” - powyżej 18 % zawartości alkoholu

2. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1)</sup> w przypadku ustanowienia pełnomocnika należy załączyć kopię pełnomocnictwa

(oryginał dokumentu do wglądu)

<sup>2)</sup> właściwe zakreślić

### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych\***

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem. Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem **Biura Obsługi Interesantów**.

Telefon wnioskodawcy.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

# OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN – URZĘDU MIASTA SZCZECIN DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZAKRESIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

<b>Administrator danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Prezydent Miasta Szczecin</b> z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia Urzędu: <b>91 42 45 000</b> .
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/ Pan skontaktować się z IOD poprzez email: iod@um.szczecin.pl. <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z <b>Biurem Obsługi Interesantów, nr tel.: 91 42 45 000, email: boi@um.szczecin.pl.</b>
<b>Cel przetwarzania danych Podstawa prawna</b>	<b>Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przeprowadzenia postępowania związanego z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Gminie Miasto Szczecin,</li> <li>- przeprowadzenia postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,</li> <li>-przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych,</li> <li>- wydania zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń,</li> <li>- rozpatrzenia skargi na przedsiębiorcę.</li> </ul> <b>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa tj.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców,</li> <li>- art. 18, art. 18<sup>1</sup>, art. 18<sup>2</sup>, art. 18<sup>3</sup> oraz art. 18<sup>4</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,</li> <li>-przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.</li> <li>-6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.</li> </ul> <p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL, jest niezbędne do zrealizowania sprawy. Jeśli Pani/Pan tego nie robi, nie będziemy mogli zrealizować sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail) podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem*.</p>
<b>Okres przechowywania danych</b>	Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Panią/Pana odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.
<b>Odbiorcy danych</b>	Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
<b>Pani/Pana prawa</b>	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO,</li> <li>2) prawo sprostowania danych – art. 16 RODO,</li> <li>3) prawo ograniczenia przetwarzania danych – art. 18 RODO,</li> <li>4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.</li> </ol>
<b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>	W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z <b>Biurem Obsługi Interesantów</b> .