



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Obsługi Interesantów
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 000
boi@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOI-46

Szczecin, dnia

Imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy

.....

Siedziba i adres przedsiębiorcy

.....

NIP --

WNIOSEK

o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na terenie Gminy Miasto Szczecin

Miejsce rejestracji przedsiębiorcy:*

☐ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

☐ Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) pod numerem

Okres ważności licencji lat (*nie mniej niż 2 lata, nie więcej niż 50 lat*)

Wnioskowana liczba wypisów z licencji odpowiadająca liczbie pojazdów, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego: szt.

Informacja dotycząca osób wykonujących przewozy:

☐ przedsiębiorca będzie wykonywał przewozy osobiście,

☐ liczba kierowców, którzy będą wykonywać przewozy:

Lp.	Imię, nazwisko kierowcy

Załączniki do wniosku: * należy zakreślić właściwe kwadraty

- ☐ „Oświadczenie o spełnieniu wymogów ustawowych” (**BOI-63**) – dot. członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą
- ☐ wykaz pojazdów” (**BOI-49**)
- ☐ kserokopia badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy
- ☐ kserokopia badań psychologicznych stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy
- ☐ kopia polskiego prawa jazdy
- ☐ kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego wraz z adnotacją TAXI
- ☐ w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania pojazdem

- ☐ zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego - data wydania zaświadczenia o niekaralności nie może być wcześniejsza niż miesiąc przed złożeniem wniosku:
 - o w przypadku obcokrajowców spoza Unii Europejskiej i spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego dodatkowo zaświadczenie o niekaralności wystawione przez właściwe organy państwa ich pochodzenia wraz z ich tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego ustanowionego w Polsce albo właściwego konsula.
 - o dotyczy zarówno przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewóz, jak i każdego kierowcy
- ☐ dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów
- ☐ kserokopia umowy spółki cywilnej (w przypadku, gdy wniosek składany jest przez wspólników spółki cywilnej chcących uzyskać wspólną licencję)

Do wglądu:
oryginały załączonych kserokopii dokumentów

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem. Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem **Biura Obsługi Interesantów**.

Telefon wnioskodawcy.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN – URZĘDU MIASTA SZCZECIN DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZAKRESIE UPRAWNIENI NA TRANSPORT DROGOWY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia Urzędu: 91 42 45 000 .
Inspektor Ochrony Danych	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/ Pan skontaktować się z IOD poprzez email: iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Biurem Obsługi Interesantów, nr tel.: 91 42 45 000, email: boi@um.szczecin.pl .
Cel przetwarzania danych Podstawa prawna	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu: - przeprowadzania postępowań dotyczących udzielenia/odmowy udzielenia, zmiany/cofnięcia/wygaśnięcia licencji oraz zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, - wydawania zaświadczeń i wypisów z zaświadczeń na krajowy niezarobkowy przewóz drogowy oraz stwierdzania nieważności zaświadczenia, - przeprowadzania postępowań potwierdzających spełnianie wymagań ustawowych i warunków określonych w licencji/zezwoleńiu oraz postępowań kontrolnych w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania tych dokumentów, - rozpatrzenia skargi na przedsiębiorcę. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: - art. 7, art. 7d, art. 11, art. 13, art.1 4a, art. 15, art. 16, art. 16b, art. 33, art. 82i – 85, art. 90, art. 95a ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, - przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL, jest niezbędne do zrealizowania sprawy. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będziemy mogli zrealizować sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail) podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem*.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji (5 lat).
Odbiorcy danych	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa m.in.: Policji, Prokuraturze, Służbie Skarbowej, Inspekcji Transportu Drogowego, Służbie Celno-Skarbowej, Straży Granicznej. Dodatkowo Twoje dane mogą być udostępniane usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Pani/Pana prawa	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO, 2) prawo sprostowania danych – art. 16 RODO, 3) prawo ograniczenia przetwarzania danych – art. 18 RODO, 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.
Zgoda na przetwarzanie danych	W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Biurem Obsługi Interesantów .