



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 135, fax: + 48 91 42 23 779
lkaczmar@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BMRK-5
WNIOSEK O ANEKS
W SPRAWIE PRZYZNANIA
KWOTY DOTACJI NA KOLEJNY ROK BUDŻETOWY
W UMOWIE WIELOLETNIEJ

Wydział/Biuro (Dysponent środków):

1. Nazwa Organizacji:

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących wniosku o aneksowanie umowy:

.....

(Imię i Nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

3. Numer Otwartego Konkursu Ofert:

4. Numer Centralnego Rejestru Umów (CRU):

5. Tytuł zadania publicznego:

6. Wnosimy o przyznanie na rok dotacji w kwocie zł

7. Załączniki wymagane do wniosku:

- a) plan i harmonogram działań na rok,
- b) rezultaty realizacji zadania publicznego na rok,
- c) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego na rok,

Można dołączyć inne informacje dotyczące realizacji zadania publicznego na rok

Uwaga: informacje wskazane w pkt 7, należy dołączyć w formie tabelarycznej zgodnie z obowiązującym wzorem oferty Otwartego Konkursu Ofert.

Oświadczenia:

1. Oświadczam/my, że w związku z realizacją zadania publicznego, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO¹

- 1) odebraliśmy oświadczenia od wszystkich osób, które zostały opisane w ofercie w przedmiocie: zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym, gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych a także wprowadzanie ich do systemów informatycznych oraz poinformowaliśmy o możliwości wycofania zgody oraz o tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 17 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

- 2) poinformowaliśmy wszystkie osoby, które zostały opisane w ofercie, bądź będą brały udział w realizacji zadania, iż ich dane osobowe zostaną przekazane Gminie Miasto Szczecin,
- 3) wobec wszystkich ww. osób wypełniliśmy obowiązek informacyjny,
- 4) poinformowaliśmy o tym, że dane osobowe wszystkich osób, które zostały opisane w ofercie, będą przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego przez okres wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

2. Oświadczam/my, że:

- 1) Organizacja jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, jest/nie jest podatnikiem* podatku od towarów i usług (podatku VAT),
- 2) w ramach realizowanego zadania publicznego będziemy/nie będziemy* korzystać z prawa do odliczenia podatku od towarów i usług (podatek VAT), naliczonego od towarów i usług, których zakup został pokryty z przyznanej dotacji²,
- 3) w przypadku gdy będziemy korzystać z odliczenia podatku od towarów i usług (podatku VAT), koszt zakupu towaru i usług zostanie odliczony według wartości netto (bez podatku VAT);

3. Oświadczam/my, że:

- 1) Organizacja nie zalega/ zalega* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych,
- 2) Organizacja nie zalega/ zalega* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne,
- 3) Organizacja nie zalega/ zalega* z opłacaniem należności wobec Miasta;

4. Oświadczam/my, że:

- 1) dane zawarte w części II oferty są/nie są* zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/inną właściwą ewidencją*,
- 2) osobą/osobami wskazanymi do zawarcia umowy są:

.....
(imię i nazwisko, nr PESEL, funkcja)

.....
(imię i nazwisko, nr PESEL, funkcja)

- 3) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 4) Organizacja jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego o numerze:

.....
wskazanym do przekazania dotacji na realizację zadania publicznego na rok.

² Oświadczenie wypełniają wyłącznie te podmioty, które są płatnikami podatku VAT.