



## Urząd Miasta Szczecin

### Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637

wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WOŚ-1

Szczecin, dn. ....

.....  
*imię (imiona) i nazwisko nauczyciela*

.....  
*data urodzenia*

PESEL\*

.....  
*Miejsce zatrudnienia, zajmowane stanowisko*

.....  
*adres do korespondencji*

.....  
*nr telefonu kontaktowego\*\**

## **WNIOSEK o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego**

Na podstawie art. 9b ust. 2 i 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.), w związku z otrzymaną w dniu ..... pozytywną oceną dorobku zawodowego za okres stażu na stopień nauczyciela mianowanego, który odbyłam/em w wymiarze ....., w okresie od dnia .....

do dnia ..... proszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o nadanie stopnia nauczyciela mianowanego.

Jednocześnie na podstawie art. 9g ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela proszę o powołanie do składu komisji egzaminacyjnej przedstawiciela związku zawodowego:

.....  
*(należy wpisać nazwę związku zawodowego lub - „nie dotyczy”)*

Do wniosku załączam, zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U z 2020 r., poz. 2200) następującą dokumentację:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, kopię aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego - poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły o:
  - a) wymiarze zatrudnienia oraz nauczaniem przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
  - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia sprawozdania z realizacji tego planu,
  - c) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo

zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy,

- 3) kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- 4) kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\* Numer PESEL jest potrzebny do realizacji przez organ prowadzący szkoły, obowiązku przekazywania do Systemu Informacji Oświatowej danych dotyczących awansu zawodowego nauczyciela, wynikającego z art. 43 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2597). Po uzyskaniu awansu zawodowego Pana dane będą pozyskiwane na podstawie przepisu prawa.

#### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych\***

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.), oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin** - Urząd Miasta Szczecin w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem. **Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie może dokonać za pośrednictwem Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin.**

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN - URZĘDU MIASTA SZCZECIN

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:	
<b>Administrator danych</b>	Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie. pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin Infolinia urzędu: 91 424 5000.
<b>Inspektor Ochrony Danych (IOD)</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Szczecin, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może Pani/ Pan skontaktować się z IOD poprzez email <a href="mailto:iod@um.szczecin.pl">iod@um.szczecin.pl</a> . <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z <b>Wydziałem Oświaty</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• telefonicznie 91 424 5643,</li> <li>• za pośrednictwem poczty email <a href="mailto:wos@um.szczecin.pl">wos@um.szczecin.pl</a>.</li> </ul>
<b>Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), wynikających z przepisów ustawy – Karta Nauczyciela, dotyczących nadania lub odmowy nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, z ustawy o systemie informacji oświatowej oraz w celu archiwalnym.  Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 9b ust. 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.). W zakresie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej podstawą przetwarzania danych jest Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Celem przetwarzania numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej jest ułatwienie kontaktu przy załatwianiu sprawy.  Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wydania decyzji w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia awansu. Skutkiem niepodania przez Panią/Pana danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody ich podanie jest dobrowolne.
<b>Pani/ Pana prawa</b>	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;</li> <li>2. prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;</li> <li>3. prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;</li> <li>4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO;</li> <li>5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana danych narusza RODO.</li> </ol>
<b>Okres przechowywania danych</b>	Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane oraz zgodnie z przepisami instrukcji kancelaryjnej- 50 lat.
<b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z <b>Wydziałem Oświaty UM Szczecin</b> .