

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

DOP-3

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN
Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ 1. Właściciel	☐ 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	☐ 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	☐ 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny:.....
2. Charakter prawny właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ 1. Osoba fizyczna ☐ 2. Osoba prawna ☐ 3. Inny (jaki ?)			
3. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię			
4. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)		5. Data urodzenia	
6. Identyfikator Podatkowy PESEL / NIP		7. Identyfikator REGON	

B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj		9. Województwo		10. Powiat	
11. Gmina		12. Ulica			13. Nr domu
14. Nr lokalu		15. Miejscowość		16. Kod pocztowy	17. Poczta
ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania)					
18.					

C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI

19. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
☐ 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:	
☐ 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od: (Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w Uchwale Nr XII/272/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 października 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości)	
☐ 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od:	

D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

20. Adres nieruchomości – ulica		21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)			

24. Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
☐ 1. Placówka opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 ☐ 2. Przedszkole ☐ 3. Szkoła podstawowa ☐ 4. Gimnazjum	☐ 5. Szkoła ponadgimnazjalna ☐ 6. Szkoła artystyczna ☐ 7. Zespół szkół	☐ 8. Cmentarz komunalny ☐ 9. Inne.....
25. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników		
E.OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI		
26. Oświadczam, że odpady na nieruchomości będą zbierane w sposób:		
☐ 1. SELEKTYWNY ☐ 2. NIESELEKTYWNY		
(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)		

H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH	
ZAŁĄCZNIKI	89. Liczba i rodzaj załącznika
I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ (pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa)	
90. Imię	91. Nazwisko
92. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	93. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
94. Telefon	95. Adres poczty elektronicznej
J. ADNOTACJE ORGANU	

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin.
- DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Inspektor ochrony danych: Grzegorz Holka Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl www: bip.um.szczecin.pl/chapter_50979.asp. **IOD udziela informacji tylko w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, czyli wykonywania kompetencji organu podatkowego, na podstawie przepisów prawa, w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, w szczególności w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia ewidencji podatkowej.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA - nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Gmina Miasto Szczecin objęła systemem gospodarowania odpadami komunalnymi cmentarze komunalne oraz nieruchomości, w których wyłącznie prowadzone są: placówki opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadgimnazjalne, szkoły artystyczne, zespoły szkół.

2. JEŻELI obowiązki wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczą kilku właścicieli nieruchomości - właściciele nieruchomości mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

3. IDENTYFIKATOR PODATKOWY (poz. 6 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

4. IDENTYFIKATOR REGON nie dotyczy osób fizycznych.

5. Jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą trzeba będzie uregulować wraz z odsetkami.

6. OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstają odpady komunalne.

7. ZMIANA DANYCH powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2020 r. - dopłata za luty 2020 r. płatna do 15 kwietnia 2020 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2020 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

8. JEŻELI deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Złożenie pełnomocnictwa(kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.