


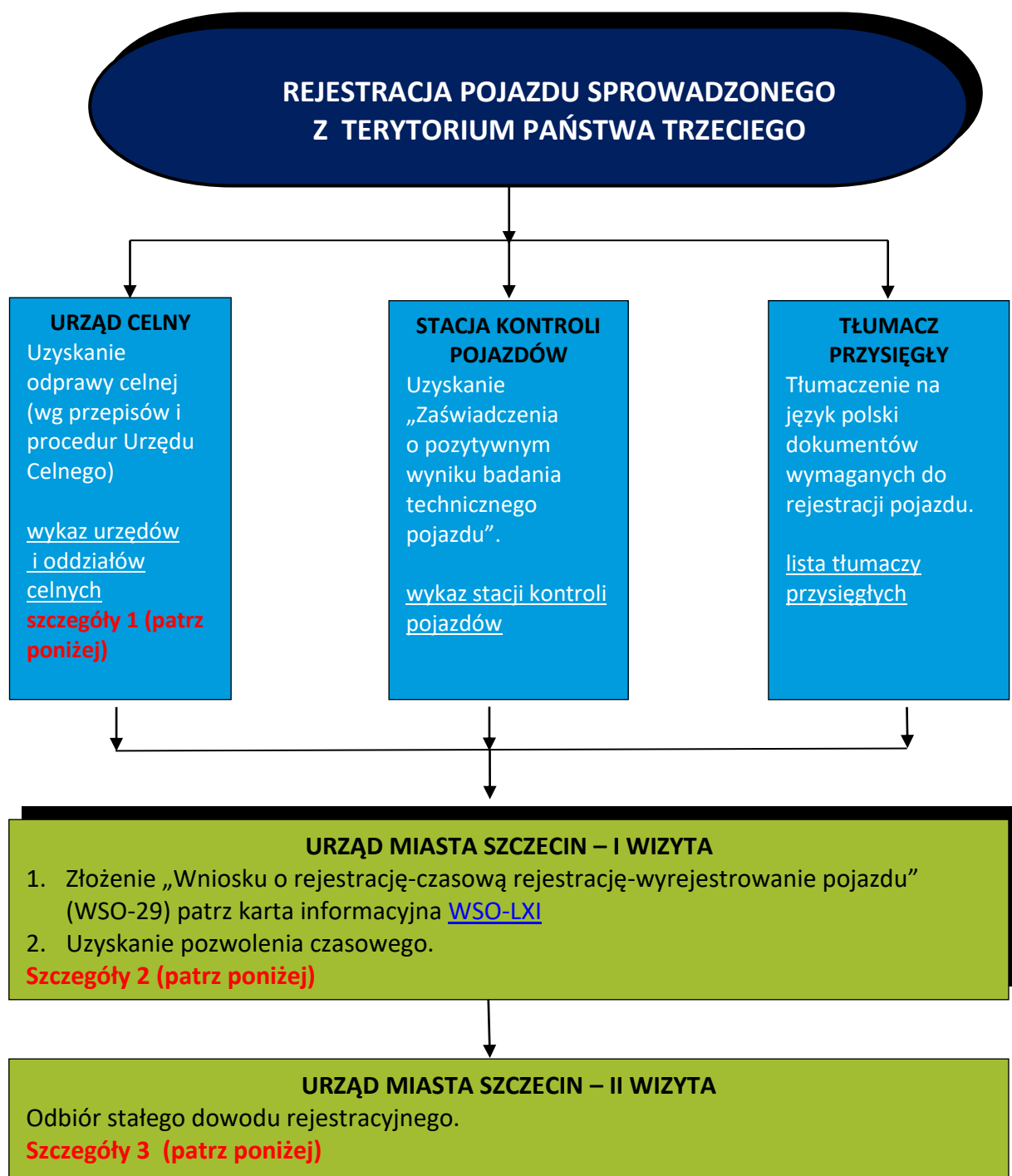


- Legenda
-  tytuł trybu
  -  etap sprawy załatwiany w Urzędzie Miasta Szczecin
  -  etap sprawy załatwiany poza Urzędem Miasta Szczecin



### Szczegóły 1

W przypadku dokonania odprawy celnej w innym państwie członkowskim należy przetłumaczyć otrzymane dokumenty u tłumacza przysięgłego, a w przypadku samochodu

osobowego należy uzyskać w urzędzie celno-skarbowym dokument potwierdzający opłatę akcyzy.

### Szczegóły 2

Rejestracja pojazdu odbywa się w Wydziale Spraw Obywatelskich w sali 62 lub Filii UM.

Realizowane są tylko umówione wizyty. Na wizytę można umówić się pod numerem telefonu: 91 424 5000 lub 91 424 5337 oraz za pośrednictwem [strony internetowej](#). Można umówić się na wizytę, również na bieżący dzień w specjalnie oznaczonym punkcie w Sali 62 ( w godz. 7:30 do 8:30) lub w Punkcie Informacyjnym ( od godz. 8:30 do 15:30).

### Szczegóły 3

Odbiór dowodu rejestracyjnego odbywa się w Wydziale Spraw Obywatelskich w sali 62 lub Filii UM.

Realizowane są tylko umówione wizyty. Na wizytę można umówić się pod numerem telefonu: 91 424 5000 lub 91 424 5337 oraz za pośrednictwem [strony internetowej](#). Można umówić się na wizytę, również na bieżący dzień w specjalnie oznaczonym punkcie w Sali 62( w godz. 7:30 do 8:30) lub w Punkcie Informacyjnym ( od godz. 8:30 do 15:30).

Przy odbiorze dowodu rejestracyjnego wymagane są następujące dokumenty:

1. pozwolenie czasowe,
2. polisa OC,
3. dowód osobisty właściciela,
4. pisemne pełnomocnictwo oraz odpowiedni dokument tożsamości pełnomocnika w przypadku działania przez pełnomocnika (od udzielonego pełnomocnictwa pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17,00 zł - od opłaty tej zwolnieni są członkowie najbliższej rodziny).