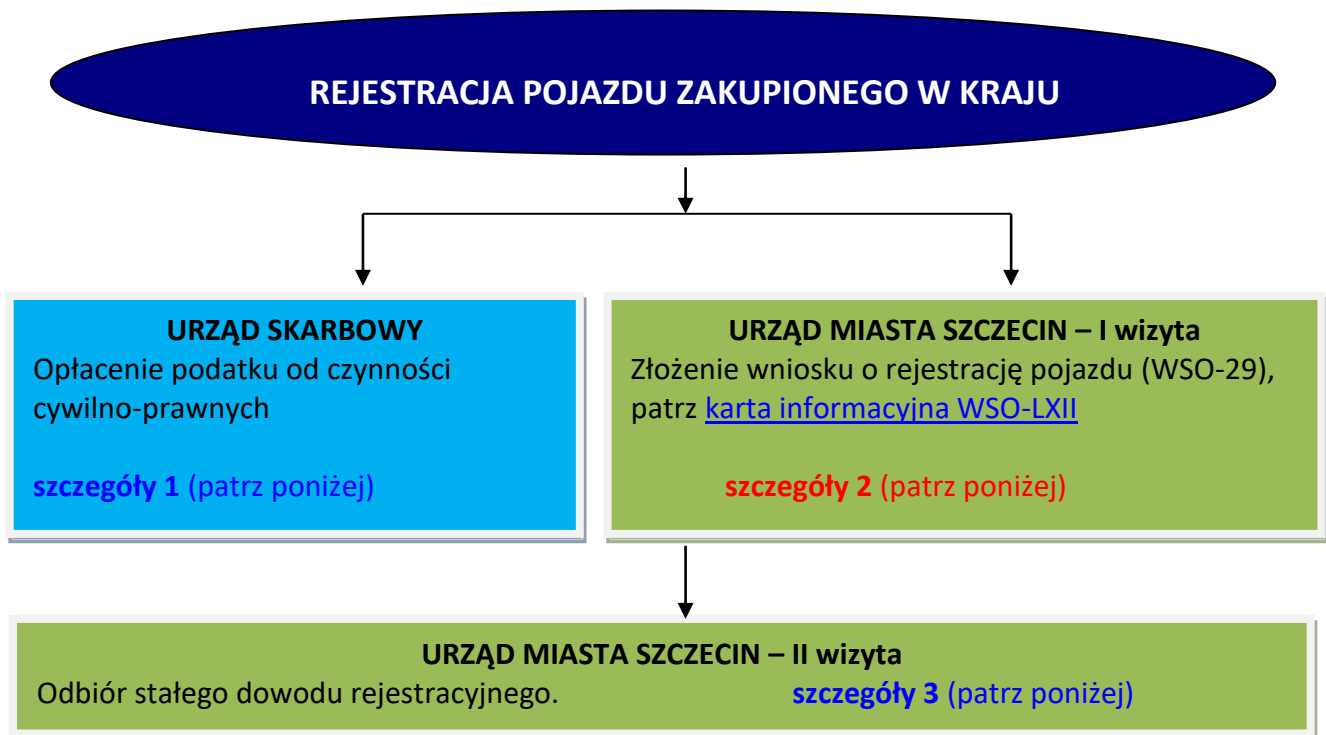


- Legenda
- tytuł trybu
 - etap sprawy załatwiany w Urzędzie Miasta Szczecin
 - etap sprawy załatwiany poza Urzędem Miasta Szczecin



Szczegóły 1

Podatkowi od czynności cywilnoprawnych **nie podlegają** transakcje, których jedną ze stron są płatnicy podatku VAT lub podmioty zwolnione od takiego podatku (np. komis samochodowe). Podatkowi od czynności cywilnoprawnych podlegają umowy sprzedaży, darowizny, zamiany itp. Obowiązek podatkowy ciąży na kupującym lub obdarowanym. Obowiązek powstaje z chwilą podpisania umowy. Podatek jest płatny w terminie 14 dni od powstania obowiązku podatkowego.

Szczegóły 2

Rejestracja pojazdu odbywa się w Wydziale Spraw Obywatelskich w sali 62 lub Filii UM. Realizowane są tylko umówione wizyty. Na wizytę można umówić się pod numerem telefonu: 91 424 5000 lub 91 424 5337 oraz za pośrednictwem [strony internetowej](#). Można umówić się na wizytę, również na bieżący dzień w specjalnie oznaczonym punkcie w Sali 62 (w godz. 7:30 do 8:30) lub w Punkcie Informacyjnym (od godz. 8:30 do 15:30).

Szczegóły 3

Odbiór dowodu rejestracyjnego odbywa się w Wydziale Spraw Obywatelskich w sali 62 lub Filii UM. Realizowane są tylko umówione wizyty. Na wizytę można umówić się pod numerem telefonu: 91 424 5000 lub 91 424 5337 oraz za pośrednictwem [strony internetowej](#). Można umówić się na wizytę, również na bieżący dzień w specjalnie oznaczonym punkcie w Sali 62 (w godz. 7:30 do 8:30) lub w Punkcie Informacyjnym (od godz. 8:30 do 15:30).

Przy odbiorze dowodu rejestracyjnego wymagane są następujące dokumenty:

1. pozwolenie czasowe (jeżeli było wydane) lub dotychczasowy dowód rejestracyjny,
2. polisa OC,

3. dowód osobisty właściciela,
4. pisemne pełnomocnictwo oraz odpowiedni dokument tożsamości pełnomocnika w przypadku działania przez pełnomocnika (od udzielonego pełnomocnictwa pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17,00 zł, od opłaty tej zwolnieni są członkowie najbliższej rodziny).