



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Prezydenta Miasta
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 020, fax +4891 42 45 120
bpm@um.szczecin.pl - www.szczecin.eu

Wypełnia Urząd:

Data przyjęcia:

BPM-4

**Wniosek o udzielenie licencji / sublicencji na używanie znaków towarowych
do celów NIEKOMERCYJNYCH**

Szczecin..... r.

Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania / prowadzenia działalności, NIP; osoba prawna/ jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną/jednostka organizacyjna Gminy: nazwa, siedziba, NIP; dane kontaktowe: numer telefonu lub e-mail):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

wnosi o udzielenie licencji/sublicencji na użycie znaku towarowego (zaznaczyć wybrany znak):



Mecenat Miasta
Szczecin



Patronat Prezydenta
Miasta Szczecin

Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)
(dot. Mecenatu Miasta)

Herb Miasta
(dot. Patronatu Prezydenta Miasta)



Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)



Logo promocyjne (znak marki Miasta)



The Tall Ships Races Szczecin 2024

Inny znak*.....

w związku z realizowanym wydarzeniem/ projektem/ przedsięwzięciem oraz na okres:

(nazwa/opis).....

które ma się odbyć w dniach: (data).....

i które uzyskało (zaznaczyć rodzaj współpracy):

- Mecenat Miasta Patronat Prezydenta świadczenie usług promocyjnych na rzecz Gminy polegających na umieszczeniu znaku towarowego na materiałach dotyczących przedsięwzięcia na podstawie umowy nr.....

inna (należy wskazać jaka)

.....

Wniosek składa się w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

Szczegółowe zasady udzielania licencji/sublicencji do celów niekomercyjnych dostępne są w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20 e-mail: marka@szczecin.eu oraz na stronie Miasta w zakładce <https://www.szczecin.eu/pl/wykorzystanie-znaku-do-celow-niekomercyjnych>

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na używanie znaku towarowego na zasadach i w zakresie jak powyżej

.....

Data i podpis Dyrektora

** Pełna lista znaków wraz z ich opisami dostępna jest na stronie miasta w zakładce*

<https://www.szczecin.eu/pl/marka-floating-garden/system-identyfikacji-wizualnej> oraz w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20, e-mail: marka@szczecin.eu

Obowiązek INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN - Urzędu Miasta Szczecin dotyczący przetwarzania Danych osobowych w związku z wnioskiem o udzielenie licencji/sublicencji na używanie znaków towarowych Gminy Miasto Szczecin do celów niekomercyjnych

Kiedy załatwia Pani/ Pan sprawy w naszym Urzędzie, podaje Pani/ Pan nam swoje dane osobowe. Wykorzystujemy je tylko w celach, które wynikają z przepisów prawa, zawartej z Panią/ Panem umowy lub Pani/ Pana zgody. Dane osobowe możemy również pozyskiwać od osób trzecich lub innych organów publicznych. Zbieramy tylko takie dane, które są konieczne, żeby załatwić Pani/Pana sprawę. Czas ich przetwarzania regulują odpowiednie przepisy. Poinformujemy Panią/ Pana o każdej sytuacji, która mogłaby naruszać Pani/ Pana prawa lub wolności. Szybko się nią zajmiemy, wyciągniemy wnioski i poprawimy sposób postępowania, aby jeszcze lepiej chronić Pani/ Pana dane. Jeśli uzna Pani/ Pan te działania za niewystarczające, może Pani/ Pana również złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.

Administrator danych	Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin . Infolinia urzędu: 91 424 5000 Sekretariat Biura Prezydenta Miasta: 91 424 5020
Inspektor Ochrony Danych	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Szczecin, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/ Pan skontaktować się z IOD telefonicznie 91 4245702 lub poprzez email iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem/Biurem prowadzącym Pani/ Pana sprawę (wskazanym najczęściej w nazwie nadawcy otrzymanego przez Panią/ Pana pisma lub w stopce wiadomości e-mail).

Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania / Kategorie odnośnych danych	Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z odrębnych przepisów, w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie licencji / sublicencji na używanie znaku towarowego do celów niekomercyjnych oraz ewentualnego zawarcia i wykonania umowy w sprawie licencji/sublicencji na używanie znaków towarowych do celów niekomercyjnych. Rodzaj przetwarzanych danych: dane zwykłe tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania/prowadzenia działalności, NIP, dane kontaktowe, numer telefonu, e-mail. Pani/ Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO
Okres przechowywania danych	Będziemy przechowywać Pani/ Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, jednocześnie informujemy, że składane wnioski podlegają archiwizacji i mają kategorię archiwalną „A”, a dokumentację kategorii „A” zwaną materiałami archiwalnymi przechowuje się w archiwum zakładowym przez 25 lat, a następnie przekazuje się ją do właściwego archiwum państwowego.
Odbiorcy danych	Mogą nimi być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, z którymi zawieramy umowy powierzenia przetwarzania danych.
Pani/ Pana prawa	<ol style="list-style-type: none"> 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO; 3) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO; 4) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO; 5) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;