



## Urząd Miasta Szczecin

### Biuro Geodety Miasta

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 524

bgm@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BGM-2

Szczecin, dnia .....

1/ Nazwisko, imię/nazwa wnioskodawcy

2/ Nazwisko, imię/nazwa wnioskodawcy

.....

.....

Adres do korespondencji

Adres do korespondencji

.....

.....

.....

.....

## WNIOSEK o ustalenie numeru porządkowego

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom(\*) zlokalizowanemu/-nym (\*) w miejscowości .....

na działce ewidencyjnej nr ..... w obrębie ewidencyjnym nr .....

- usytuowanie budynku: naziemny / podziemny (\*)

- status budynku: istniejący / w trakcie budowy / prognozowany (\*)

**Do wniosku załączam następujące dokumenty (\*)**

.....

.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.**

(\*) - niepotrzebne skreślić

Przed wypełnieniem proszę zapoznać się z [kartą informacyjną BGM-II](#).

### Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.) oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich niżej wymienionych danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecin** w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem.

**Cofnięcie tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Biura Geodety Miasta.**

Numer telefonu .....

Adres email .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**OBOWIĄZEK ADMINISTRACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN – URZĘDU MIASTA SZCZECIN**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:**

|   |   |
|---|---|
| <b>Administrator danych</b>                                     | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Prezydent Miasta Szczecin</b> z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: <b>91 424 5000</b>  |
| <b>Inspektor Ochrony Danych</b>                                 | Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD poprzez email <a href="mailto:iod@um.szczecin.pl">iod@um.szczecin.pl</a> . <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Biurem Geodety Miasta <b>nr tel: 91 4245524, email: <a href="mailto:bgm@um.szczecin.pl">bgm@um.szczecin.pl</a></b> .  |
| <b>Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</b> | <b>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozpatrzenia wniosku o ustalenie numeru porządkowego dla budynku (wydanie zawiadomienia).</li> </ul> Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu są przepisy prawa, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>art. 47 a ust. 6 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; przepisy rozporządzenia z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów;</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.</li> </ul> Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu, adresu email oraz adresu skrytki ePUAP jest: <ul style="list-style-type: none"> <li>art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.</li> </ul> Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu jest niezbędne do zrealizowania sprawy. Bez tego, nie będziemy mogli zrealizować sprawy.<br>W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem. |
| <b>Okres przechowywania danych</b>                              | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyscie) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (wieczyscie).   |
| <b>Odbiorcy danych</b>  | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.  |
| <b>Pani/ Pana prawa</b>   | Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> <li>prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;</li> <li>prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;</li> <li>prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO*;</li> <li>prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO.</li> <li>prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.</li> </ol> * Prawo do usunięcia danych przysługuje w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.   |
| <b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>                            | W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Biurem Geodety Miasta.   |