



Urząd Miasta Szczecin
Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów
Prawnych Nieruchomości
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 528, fax: + 48 91 42 45 548
wmir@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WMiRSPN-17

Szczecin, dnia

Nazwisko, imię (firma)

.....

Adres

.....

Telefon

PESEL

WNIOSEK

o oddanie w użytkowanie wieczyste udziału w nieruchomości gruntowej w związku ze sprzedażą części wspólnych nieruchomości przez Wspólnotę Mieszkaniową

Wnoszę o oddanie w użytkowanie wieczyste udziału w nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę ewidencyjną nr....., z obrębu nr....., położoną w przy ul. na rzecz Pani/Pana*, w związku ze sprzedażą lokalu powstałego z adaptacji części wspólnych przez Wspólnotę Mieszkaniową.

*- niepotrzebne skreślić

.....
(podpis wnioskodawcy)

Przedkładam następujące załączniki:

1. Operat szacunkowy.
2. Uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej.
3. Protokół uzgodnień.
4. Załącznik do zmiany udziałów zawierający przeliczenie udziałów w częściach wspólnych po dokonaniu wyodrębnienia lokalu.
5. Wypis z rejestru gruntów wraz z wyciągiem z kartoteki lokali.
6. Opis z księgi wieczystej budynkowej.
7. Zaświadczenie o samodzielności lokalu wraz z inwentaryzacją powykonawczą.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN – URZĘDU MIASTA SZCZECIN

| | |
|---|--|
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że: | |
| Administrator danych | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000 . |
| Inspektor Ochrony Danych | Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD poprzez email iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości nr tel.: 91 4245528, email: wmir@um.szczecin.pl . |
| Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia sprawy związanej z regulacją stanów prawnych nieruchomości. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> • przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami; • Przepisy ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali; • przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny; • Uchwała Nr XLI/521/97 Rady Miasta Szczecina z dnia 29 grudnia 1997 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia przez Prezydenta Miasta gospodarki majątkiem Gminy Szczecin w zakresie: nabywania, zbywania i obciążania zabudowanych i niezabudowanych nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania, wynajmowania i użyczenia na czas oznaczony dłuższy, niż 3 lata lub na czas nieoznaczony ze zm. • art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; • art. 6 ust. 1 lit b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; • art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL, jest niezbędne do zrealizowania ww. sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail) podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem*. |
| Okres przechowywania danych | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyste) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. |
| Odbiorcy danych | Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. |
| Pani/ Pana prawa | Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2. prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO; 3. prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO*; 4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO. 5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO. |
| Zgoda na przetwarzanie danych | W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody (np. telefoniczne podanie nr telefonu, adres e-mail) na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości. |