



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Prezydenta Miasta
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 020, fax +4891 42 45 120
bpm@um.szczecin.pl - www.szczecin.eu

Wypełnia Urząd:

Data przyjęcia:

BPM-4

**Wniosek o udzielenie licencji na używanie znaków towarowych
do celów NIEKOMERCYJNYCH**

Szczecin..... r.

Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania / prowadzenia działalności, NIP; osoba prawna/ jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną/jednostka organizacyjna Gminy: nazwa, siedziba, NIP; dane kontaktowe: numer telefonu lub e-mail):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

wnosi o udzielenie licencji na użycie znaku towarowego (zaznaczyć wybrany znak):



Mecenat Miasta
Szczecin



Patronat Honorowy
Prezydenta Miasta Szczecin

☐ Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)
(dot. Mecenatu Miasta)

☐ Herb Miasta
(dot. Honorowego Patronatu Prezydenta
Miasta)



☐ Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)
☐ Inny znak*



☐ Logo promocyjne (znak marki Miasta)

w związku z realizowanym wydarzeniem/ projektem/ przedsięwzięciem oraz na okres:
(nazwa/opis).....

które ma się odbyć w dniach: (data).....
i które uzyskało (zaznaczyć rodzaj współpracy):

☐ Mecenat Miasta

☐ Honorowym Patronat Prezydenta

☐ świadczenie usług promocyjnych na rzecz Gminy polegających na umieszczeniu znaku towarowego na materiałach dotyczących przedsięwzięcia na podstawie umowy nr.....

☐ inna (należy wskazać jaka).....

Wniosek składa się:

- w przypadkach, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 3 Zasad, pisemnie w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub drogą elektroniczną na e-mail: marka@szczecin.eu
- w przypadkach, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 1, 2, 4 i 5 Zasad, w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

Szczegółowe zasady udzielania licencji do celów niekomercyjnych dostępne są w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20 e-mail: marka@szczecin.eu oraz na stronie Miasta w zakładce <http://www.szczecin.eu/o-szczecinie/komercyjne-udostepnienie-znaku>.

.....

Data i podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na używanie znaku towarowego na zasadach i w zakresie jak powyżej

.....

Data i podpis Dyrektora

** Pełna lista znaków wraz z ich opisami dostępna jest na stronie miasta w zakładce*

<https://www.szczecin.eu/pl/marka-floating-garden/system-identyfikacji-wizualnej> oraz w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20, e-mail: marka@szczecin.eu

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

1) Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. 91 424 50 20, e-mail: bpm@um.szczecin.pl

3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na rozpatrzeniu wniosku o udzielenie na używanie znaku towarowego do celów niekomercyjnych,

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej udzielenia licencji na używanie znaków towarowych do celów komercyjnych/niekomercyjnych, a także w celu dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy.

5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia wniosku i wydania znaku wraz ze zgodą na jego użycie, brak podania danych uniemożliwi wydanie zgody.

6) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania.

7) Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu rozpatrzenia wniosku, wydania znaku wraz ze zgodą na jego użycie i akceptacji projektów graficznych, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

- prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).

9) W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.