



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Prezydenta Miasta
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 020, fax +4891 42 45 120
bpm@um.szczecin.pl - www.szczecin.eu

BPM-3
Wniosek o udzielenie licencji na używanie znaku towarowego
do celów KOMERCYJNYCH

Wypełnia Urząd:

Data przyjęcia:

Wypełnia Wnioskodawca:

Szczecin r.

1. Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania / prowadzenia działalności, NIP; osoba prawna/ jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną: nazwa, siedziba, NIP; dane kontaktowe: numer telefonu lub e-mail):

.....
.....
.....
.....

2. Rodzaj działalności (opis planowanej działalności, na potrzeby której zostanie użyty znak towarowy)

.....
.....
.....

3. Typ znaku:



Logo promocyjne (znak marki Miasta)

4. Przedmiot licencji (wymienić rodzaj towarów/usług/materiałów), na których wnioskodawca planuje umieścić znak towarowy np. gadżety, czasopisma, broszury, foldery, banery, ulotki, plakaty, afisze, teczki, albumy i inne wydawnictwa, materiały wystawiennicze, prezentacje multimedialne itp. w tym informacja o planowanych kanałach i formach dystrybucji towarów /usług/materiałów)

.....
.....
.....
.....

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba

działająca w imieniu wnioskodawcy jest umocowana do jego reprezentowania (wnioskodawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wnioskodawca wskaże we wniosku dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów) albo pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wnioskodawcy;

- 2) wizualizację graficzną towaru, usługi, materiałów, na których umieszczone mają zostać znaki towarowe przygotowaną w formie osobnego dokumentu, w tym informacja o parametrach technicznych (jakościowych) znakowanych towarów/usług/materiałów.

Uwaga: na etapie weryfikacji wniosku Miasto zastrzega sobie prawo wglądu w wybrane wzory towarów, na których umieszczone zostaną znaki towarowe w celu oceny jakościowej;

- 3) plan finansowy określający wysokość spodziewanych przychodów ze sprzedaży usług, towarów, materiałów (w przypadku znakowanych towarów planowane nakłady i ceny jednostkowe), na których umieszczone mają zostać znaki towarowe.

6. Wniosek składa się pisemnie w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub drogą elektroniczną na e-mail: marka@szczecin.eu.

7. Szczegółowe zasady udzielania licencji do celów komercyjnych dostępne są w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20 e-mail: marka@szczecin.eu oraz na stronie Miasta w zakładce <http://www.szczecin.eu/o-szczecinie/komercyjne-udostepnienie-znaku>.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

1) Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. 91 424 50 20, e-mail: bpm@um.szczecin.pl

3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na rozpatrzeniu wniosku o udzielenie na używanie znaku towarowego do celów komercyjnych,

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej udzielenia licencji na używanie znaków towarowych do celów komercyjnych/niekomercyjnych, a także w celu dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy.

5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, brak podania danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

6) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania.

7) Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu rozpatrzenia wniosku o udzielenie licencji, w przypadku zawarcia umowy licencyjnej do czasu trwania umowy, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

- prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).

9) W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.