



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 43 51 172
mkz@um.szczecin.pl , www.szczecin.pl

BMKZ-3b

Szczecin, dnia

Wnioskodawca:

imię i nazwisko lub nazwa

.....

ul. nr

kod pocztowy - miejscowość

telefon * :

e-mail * :

WNIOSEK

o wydanie pozwolenia konserwatorskiego na prowadzenie prac przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków

Wnoszę o wydanie pozwolenia na:

- prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków
- prowadzenie badań konserwatorskich przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków
- trwałe przeniesienie zabytku ruchomego wpisanego do rejestru zabytków, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje
- podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków

W następującym zakresie (ogólny opis zamierzenia):

.....
.....
.....
.....
.....

Określenie zabytku ruchomego, wraz z nazwą, położeniem lub miejscem przechowywania (ulica, nr porządkowy nieruchomości, nr działki):

.....
.....
.....

* - dane podawane nieobowiązkowo, w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą

W przypadku wniosku o wydanie pozwolenia na **przeniesienie zabytku ruchomego**

- wskazanie miejsca do którego zabytek ma być przeniesiony

(z podaniem numeru księgi wieczystej nieruchomości, o ile jest założona):

.....
.....

W przypadku wniosku o wydanie pozwolenia na **przeniesienie zabytku ruchomego**

- uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1. Oświadczenie o posiadaniu przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku ruchomego, uprawniającego do występowania z wnioskiem;
2. Zgoda właściciela nieruchomości, na którą ma być przeniesiony zabytek ruchomy;
3. Zgoda właściciela lub posiadacza nieruchomości na przeprowadzenie badań konserwatorskich albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz nieruchomości tej zgody nie udzielił;
4. Pełnomocnictwo (w przypadku występowania w imieniu innych osób lub podmiotów);
5. Dwa egzemplarze dokumentacji, w tym jeden dla Urzędu: program prac albo badań, zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu planowanych prac na zabytek, w szczególności:
 - 1) opis stanu zachowania zabytku;
 - 2) wskazanie oczekiwanych efektów prac lub badań;
 - 3) wskazanie przewidzianych czynności, z podaniem metod, materiałów i technik.

Pozwolenie odbiorę osobiście:

TAK / NIE

Do wniosku dołączam:

- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia konserwatorskiego, w kwocie 82 zł (bądź dokument potwierdzający zwolnienie z opłaty) **
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku występowania w imieniu innych osób lub podmiotów, w kwocie 17 zł **

.....
(podpis składającego wniosek)

** - opłatę skarbową należy uiścić w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Szczecin - Bank PKO BP S.A. 20 1020 4795 0000 9302 0277 9429