



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Kultury

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 651

wk@um.szczecin.pl ·

www.szczecin.pl

Szczecin, dnia.....

WK-6

Imię i nazwisko:.....

.....

Telefon:

Email:.....

WNIOSEK

o wynajęcie pracowni twórczej*

- pracowni twórczej- należy przez to rozumieć lokal dla twórców celem prowadzenia własnej działalności w dziedzinie kultury i sztuki;
- pracowni twórczej otwartej- należy przez to rozumieć lokal, będący pracownią twórczą czasowo udostępnianą przez najemcę dla mieszkańców w celu prezentowania dorobku, procesu pracy twórczej poprzez bezpłatne warsztaty, spotkania twórcze, prelekcje;
- pracowni twórczej historycznej- należy przez to rozumieć lokal wynajęty wcześniej jako pracownia twórcza, która z uwagi na prowadzoną w niej działalność, znajdujące się zbiory lub też dorobek artystyczny osoby wykorzystującej pracownię, wymaga zachowania jej charakteru oraz jej udostępniania jako miejsca o szczególnej wartości historycznej lub artystycznej

* właściwe podkreślić

Adres wybranej pracowni twórczej

1.Rodzaj prowadzonej działalności artystycznej:.....

.....

2. Życiorys artystyczny, rekomendacje i opinie, katalogi, foldery, recenzje i dokumenty informujące o aktywności twórczej (również w wersji elektronicznej):.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie wniosku –w tym plany i zamierzenia artystyczne na najbliższy okres 2 lat:
.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacje dodatkowe:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Załączniki:.....
.....
.....
.....

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty, dokumenty identyfikujące oferenta tj. odpis z właściwego rejestru (np. z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub zaświadczenie o przynależności do cechów, związków i stowarzyszeń artystycznych) albo kopię dyplomu szkoły lub uczelni artystycznej albo rekomendacje wystawione przez środowiska twórcze.

Oświadczenia i zgoda:

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
Data i podpis

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Uchwałą Rady Miasta Szczecin nr XXIX/845/21 z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie programu „Szczecińskich pracowni twórczych”, Regulaminem organizowania i przeprowadzania postępowania na najem pracowni twórczych stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin w ramach programu „Szczecińskich pracowni twórczych” oraz trybu pracy Komisji ds. pracowni twórczych, warunkami najmu określonymi w zarządzeniu Prezydenta Miasta Szczecin dotyczącym zaproszenia do składania ofert i o przyjęciu ich bez zastrzeżeń.

.....
Data i podpis

3. Oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem technicznym lokalu, który został wybrany na prowadzenie pracowni twórczej.

.....
Data i podpis

4. Oświadczam, że przedstawione prace i dzieła są mojego autorstwa.

.....
Data i podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie **moich danych osobowych** w zakresie danych kontaktowych, zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pracowni w celu związanym z realizacją postępowania konkursowego o najem lokalu, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....
Data i podpis

Wyrażam zgodę na publikację **moich danych osobowych** w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu pracowni na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin , zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....
Data i podpis

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. **91 424 5000** e-mail: ekancelaria@um.szczecin.pl

Inspektor Ochrony Danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl

Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wynajęcie pracowni twórczej na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO jako przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - w zakresie danych niezbędnych do realizacji procesu przetwarzania: imię, nazwisko twórcy oraz inne rodzaje danych osobowych, które mogą znaleźć się w załącznikach do wniosku i mają wpływ na decyzję o wynajęciu pracowni twórczej,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (Pani/Pana zgoda) – w zakresie danych kontaktowych: numer telefon, adres e-mail, a także publikacji imienia, nazwiska oraz adresu pracowni twórczej na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin, – w związku z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w punkcie 1) jest niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Brak podania danych uniemożliwi realizację celu.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w punkcie 2) jest dobrowolne i nie jest warunkiem załatwienia sprawy, ułatwi jednak kontakt z Panią/Panem w zakresie realizacji procesu przetwarzania.

Odbiorcy / kategorie odbiorców danych:

Pani/Pana dane mogą być przekazane do Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w celu zawarcia umowy najmu pracowni twórczej, w przypadku gdy Pani/Pana wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie.

Okres przechowywania:

Pani/Pana dane będą przetwarzane:

- 1) W zakresie niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym do czasu rozpatrzenia wniosku o wynajęcie pracowni twórczej, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 2) W zakresie danych kontaktowych, a także imienia, nazwiska oraz adresu pracowni twórczej opublikowanych na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin - do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie albo przez okres, o którym mowa w pkt. 1).

Pani/Pana prawa:

W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO,
a także:

prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO,
prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO

- wyłącznie w zakresie danych kontaktowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody.

Prawo do cofnięcia zgody:

W zakresie danych kontaktowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i w dowolny sposób.

Wycofanie przez Panią/Pana zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawo do wniesienia skargi:

W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Szczecin dnia.....