



Urząd Miasta Szczecin
 Biuro Prezydenta Miasta
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. +4891 42 45 020, fax +4891 42 45 120
 bpm@um.szczecin.pl - www.szczecin.eu

Wypełnia Urząd:

Data przyjęcia:

BPM-4

**Wniosek o udzielenie licencji na używanie znaków towarowych
 do celów NIEKOMERCYJNYCH**

Szczecin..... r.

Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania / prowadzenia działalności, NIP; osoba prawna/ jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną/jednostka organizacyjna Gminy: nazwa, siedziba, NIP; dane kontaktowe: numer telefonu lub e-mail):

.....

wnosi o udzielenie licencji na użycie znaku towarowego (zaznaczyć wybrany znak):



Mecenat Miasta
 Szczecin



Patronat Honorowy
 Prezydenta Miasta Szczecin

Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)
 (dot. Mecenatu Miasta)

Herb Miasta
 (dot. Honorowego Patronatu Prezydenta
 Miasta)



Znak Miasta Szczecin (logo magistratu)
 Inny znak*



Logo promocyjne (znak marki Miasta)

w związku z realizowanym wydarzeniem/ projektem/ przedsięwzięciem oraz na okres:
 (nazwa/opis).....
 które ma się odbyć w dniach: (data).....

i które uzyskało (zaznaczyć rodzaj współpracy):

Mecenat Miasta

Honorowym Patronat Prezydenta

świadczenie usług promocyjnych na rzecz Gminy polegających na umieszczeniu znaku towarowego na materiałach dotyczących przedsięwzięcia na podstawie umowy nr.....

inna (należy wskazać jaka).....

Wniosek składa się:

- w przypadkach, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 3 Zasad, pisemnie w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin lub drogą elektroniczną na e-mail: marka@szczecin.eu
- w przypadkach, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 1, 2, 4 i 5 Zasad, w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

Szczegółowe zasady udzielania licencji do celów niekomercyjnych dostępne są w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20 e-mail: marka@szczecin.eu oraz na stronie Miasta w zakładce <http://www.szczecin.eu/o-szczecinie/komercyjne-udostepnienie-znaku>.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na używanie znaku towarowego na zasadach i w zakresie jak powyżej

.....
Data i podpis Dyrektora

** Pełna lista znaków wraz z ich opisami dostępna jest na stronie miasta w zakładce <https://www.szczecin.eu/pl/marka-floating-garden/system-identyfikacji-wizualnej> oraz w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 50 20, e-mail: marka@szczecin.eu*

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

1) Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. 91 424 50 20, e-mail: bpm@um.szczecin.pl

3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na rozpatrzeniu wniosku o udzielenie na używanie znaku towarowego do celów niekomercyjnych,
- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej udzielenia licencji na używanie znaków towarowych do celów komercyjnych/niekomercyjnych, a także w celu dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy.

5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, brak podania danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

6) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania.

7) Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu rozpatrzenia wniosku o udzielenie licencji, w przypadku zawarcia umowy licencyjnej do czasu trwania umowy, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

- prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO (wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).

9) W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.