



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 643

wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WOŚ-2

.....dnia.....

**Prezydent Miasta Szczecin
za pośrednictwem
Wydziału Oświaty
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin**

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe składam

WNIOSEK

**o dofinansowanie pracodawcy kosztów kształcenia młodocianego pracownika
stanowiące pomoc de minimis**

1. Pracodawca:

imię i nazwisko:

Nazwa zakładu/firmy:

adres siedziby:

tel.

Pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika **jest/nie jest*** rzemieślnikiem

***) niepotrzebne skreślić**

Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

2. Pracownik młodociany:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nazwa zawodu, w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:

Forma i czas trwania przygotowania zawodowego u pracodawcy:

- nauka zawodu*:
(data, od - do)

Młodociany przystąpił do egzaminu **zawodowego/czeladniczego*** i **zdał/nie zdał*** egzamin/u.

Data ogłoszenia wyników egzaminu:

- przyuczenie do wykonywania określonej pracy*:
(data, od - do)

Młodociany zdał egzamin sprawdzający – data ogłoszenia wyników egzaminu:

***) niepotrzebne skreślić**

3. Załączniki (właściwe podkreślić)

- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (**WOŚ-12**);
- Zaświadczenia lub oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie z ostatnich 3 lat liczonych wstecz od daty złożenia wniosku (3 x 365 dni) (**WOŚ-13**);
- Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie z ostatnich 3 lat liczonych wstecz od daty złożenia wniosku (3 x 365 dni) (**WOŚ-14**);
- Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania (**WOŚ-20**);
- Oświadczenie pracodawcy będącego/niebędącego rzemieślnikiem (**WOŚ-21**);
- Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej kształcenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy;
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy;
- Oświadczenie o stażu pracy osoby szkolącej młodocianego pracownika (w przypadku braku tytułu mistrza w zawodzie);
- Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego;
- Kopia dokumentu potwierdzającego skrócenie/ wydłużenie okresu kształcenia;
- Kopie świadectw pracy młodocianego pracownika w przypadku zmian pracodawcy;
- Kopia dyplomu, certyfikatu, świadectwa albo oryginał zaświadczenia potwierdzający zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika;

W przypadku uczniów, którzy nie zdali egzaminu, do wniosku należy dołączyć również kopię świadectwa pracy albo zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:

- kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia – w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
- kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą – w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego – w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną – w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem

OBOWIAZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest **Prezydent Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000.**
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**. Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Szczecin, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może Pani/ Pan skontaktować się z IOD poprzez email iod@um.szczecin.pl. **IOD nie posiada wiedzy i nie udziela informacji w zakresie prowadzonego postępowania administracyjnego.** Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem Oświaty nr tel. 91 42 45 643.
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku z art. 6 ust. 1 lit c RODO. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: podmioty świadczące na rzecz Urzędu Miasta Szczecin usługi informatyczne; organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. na czas trwania postępowania. Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.
6. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
 - 2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO, z zastrzeżeniem, iż wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie wpływa na tok i wynik postępowania administracyjnego;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana danych narusza RODO.

Data:.....

Podpis Pracodawcy: