



Urząd Miasta Szczecin
Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 621, fax: + 48 91 43 51 289
wzion@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WZiON-25

Szczecin, dnia

Nazwisko, imię

.....

Adres do korespondencji.....

.....

PESEL

Nazwisko, imię

.....

Adres do korespondencji.....

.....

PESEL

WNIOSEK

o zastosowanie ulgi w spłacie wierzytelności z tytułu zwrotu zwaloryzowanej bonifikaty udzielonej przy sprzedaży nieruchomości

Ze względu na trudną sytuacją losową i materialną, zwracam się **o zastosowanie poniższej ulgi** w spłacie wierzytelności z tytułu zwrotu zwaloryzowanej bonifikaty, udzielonej przy sprzedaży nieruchomości położonej w Szczecinie przy ulicy, dla której prowadzona jest księga wieczystej nr SZ1S/...../..... nabytej aktem notarialnym Rep. A nr/..... z dnia

Rodzaj ulgi:

.....

Proponuję następujące zabezpieczenie spłaty wierzytelności:

.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpis wnioskodawcy)

(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.), oświadczam, że wyrażam **zgode na przetwarzanie moich nw. danych przez Prezydenta Miasta Szczecin** w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem.
2. **Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.**

Numer telefonu.....

Adres email.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. „Oświadczenie o stanie majątkowym, sytuacji materialnej i ciężarach finansowych” (**WZiON-23**) - wraz z dokumentami poświadczającymi zawarte w nim informacje,
2. Dokumenty potwierdzające trudną sytuację materialną i losową,
3. Informację o wysokości dochodu na jednego członka rodziny oraz osób wspólnie zamieszkujących (np. zaświadczenie zakładu pracy, urzędu skarbowego, powiatowego urzędu pracy, uczelni wyższych itp.),
4. Oświadczenie uznające roszczenie gminy Miasto Szczecin (w sprawach przed wyrokiem),
5. Jeżeli wniosek składany jest przez pełnomocnika - upoważnienie/pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej za dołączenie do akt oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł (jeżeli w danym przypadku opłata jest wymagana).

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- UDZIELANIE ULG W RAMACH SPRAW Z ZAKRESU ZWROTU BONIFIKAT UDZIELONYCH PRZY
SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000 .
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD poprzez email iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem Zasobu i Obrotu Nieruchomościami nr tel: 91 4351279, 91 4245621, email: wzion@um.szczecin.pl .
Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozpatrzenia wniosku dot. udzielenia ulgi w spłacie należności z tytułu zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży nieruchomości. <p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu, nr PESEL, sytuacji osobistej, zdrowotnej i majątkowej są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; • przepisy Uchwały Nr XXV/954/17 Rady Miasta Szczecina z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Miasto Szczecin lub podległym jej jednostkom organizacyjnym, wskazania organu i osób do tego uprawnionych oraz warunkach dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną; • art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; • art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; <p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu email jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, <p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu, nr PESEL, sytuacji osobistej, zdrowotnej i majątkowej jest wymogiem ustawowym. Bez tego, nie będziemy mogli zrealizować sprawy.</p> <p>W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem.</p>
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyście) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.
Pani/ Pana prawa	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2. prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO; 3. prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO*; 4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO; 5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO. <p>* Prawo do usunięcia danych przysługuje w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p>
Zgoda na przetwarzanie danych	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.